

Số: 1053/TB-LTT-QLKH

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 21 tháng 7 năm 2015

THÔNG BÁO

Về việc nhận hồ sơ đăng ký thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ của Thành phố Hồ Chí Minh năm 2015

Căn cứ công văn số 1108/TB-SKHCN ngày 22 tháng 6 năm 2015 của Sở Khoa học Công nghệ TP. Hồ Chí Minh về việc thông báo nhận hồ sơ đăng ký thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ năm 2015;

Căn cứ Quyết định số 292/QĐ-LTT-KHCN&QHQT ngày 18 tháng 03 năm 2015 của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh về việc ban hành “Quy định về nhiệm vụ nghiên cứu khoa học đối với giảng viên Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng Thành phố Hồ Chí Minh”;

Hiệu trưởng thông báo việc đăng ký sơ tuyển đề tài khoa học công nghệ của TP.HCM năm 2015 như sau:

1. **Đối tượng:** Các giảng viên đăng ký sơ tuyển phải có chuyên môn phù hợp cùng lĩnh vực.
2. **Mục tiêu và nội dung nghiên cứu khoa học năm 2015:** (chi tiết xem file đính kèm)
 - 2.1 Chương trình Công nghệ Thông tin và Điện tử Viễn thông
 - 2.2 Chương trình Công nghệ Sinh học
 - 2.3 Chương trình Vật liệu mới và Công nghệ Dược
 - 2.4 Chương trình Quản lý Đô thị
 - 2.5 Chương trình Môi trường, Tài nguyên và Biến đổi khí hậu
 - 2.6 Chương trình Khoa học Xã hội và Nhân văn
 - 2.7 Chương trình Giáo dục – Thể dục Thể thao và Phát triển nguồn nhân lực
 - 2.8 Chương trình Công nghệ Công nghiệp và Tự động hóa
 - 2.9 Chương trình Nông nghiệp và Công nghệ Thực phẩm
 - 2.10 Chương trình Y tế
 - 2.11 Chương trình Vườn ươm Sáng tạo Khoa học và Công nghệ
 - 2.12 Chương trình Khoa học và Công nghệ Năng lượng
 - 2.13 Chương trình An ninh thông tin
 - 2.14 Chương trình phát triển vi mạch
 - 2.15 Chương trình nghiên cứu giảm ùn tắc giao thông
 - 2.16 Chương trình nghiên cứu giảm ngập nước

3. Hồ sơ và thời gian đăng ký tham gia sơ tuyển

- **Hồ sơ đăng ký theo mẫu:** (tải về tại website trường – mục Nghiên cứu khoa học)

- Phiếu đăng ký đề tài, dự án KH&CN sơ tuyển
- Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký đề tài
- Tóm tắt hoạt động KH&CN của tổ chức đăng ký chủ trì đề tài
- Danh mục phụ lục đính kèm (nếu có)
- Riêng hồ sơ đăng ký dự án KH&CN cần kèm theo các văn bản, tài liệu liên quan các đề tài KH&CN đã được nghiệm thu.

- **Thời gian đăng ký:**

- Đăng ký tại trường: nhận hồ sơ đăng ký liên tục trong năm và nộp tại phòng Quản lý khoa học – Hợp tác quốc tế.
- Đăng ký tại Sở Khoa học và Công nghệ Thành phố Hồ Chí Minh:

Thời gian nộp hồ sơ	Thời gian tổ chức đánh giá hồ sơ và thông báo kết quả
Từ ngày 01/8 đến 30/9	Tháng 10 trong năm
Từ ngày 01/10 đến 30/11	Tháng 01 năm sau

Đề nghị Trường khoa quan tâm thực hiện nghiêm túc thông báo này để hoạt động khoa học và công nghệ của nhà trường thực hiện đúng tiến độ. *ph*

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để b/c);
- Các Trường khoa (để thực hiện);
- Lưu VT; P.QLKH-HTQT.

HIỆU TRƯỞNG



Phạm Hữu Lộc